

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Ricardo Oliva Ruano</u>	CUJ:	<u>2420 26664 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-173-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7125965-1</u>
Número de Factura:	<u>195905583</u>	Serie:	<u>9494C539</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Ministerial</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en los lineamientos para la procuración de las gestiones jurídicas y administrativas a cargo del Despacho Ministerial.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión y redacción de acuerdos ministeriales y resoluciones ministeriales que deba suscribir el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la revisión de contratos administrativos y otros documentos legales que deba suscribir el Minsitro de Cultura y Deportes.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de las actuaciones contenidad en los expedientes de adquisición y contratación de bienes y servicios, conforme a la Ley de Conrtraciones del Estado y su reglamento.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de convenios de cooperación que se suscriban con el Minsiterio de Cultura y Deportes.

Daniel Ricardo Oliva Ruano
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2,023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

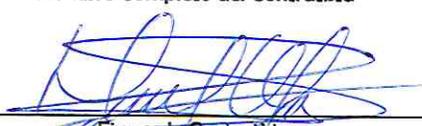
Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Ricardo Oliva Ruano</u>	CUI:	<u>2420 26664 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-173-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7125965-1</u>
Número de Factura:	<u>195905583</u>	Serie:	<u>9494C539</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Ministerial</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brindé apoyo en los lineamientos para la procuración de las gestiones jurídicas y administrativas a cargo del Despacho Ministerial, logrando una eficiente gestión de los expedientes administrativos.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión y redacción de acuerdos ministeriales y resoluciones ministeriales que deba suscribir el Ministerio de Cultura y Deportes, mejorando la forma y contenido de los acuerdos y resoluciones ministeriales.
- Apoyé en la revisión de contratos administrativos y otros documentos legales que deba suscribir el Minsitro de Cultura y Deportes, logrando la suscripción de contratos administrativos sin errores.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de las actuaciones contenidad en los expedientes de adquisición y contratación de bienes y servicios, conforme a la Ley de Conrtraciones del Estado y su reglamento, logrando que las actuaciones de expedientes de contratación se lleven con legalidad.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de convenios de cooperación que se suscriban con el Minsiterio de Cultura y Deportes.

Daniel Ricardo Oliva Ruano
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Ricardo Oliva Ruano</u>	CUI:	<u>2420 26664 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-173-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7125965-1</u>
Número de Factura:	<u>195905583</u>	Serie:	<u>9494C539</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Ministerial</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brindé apoyo en los lineamientos para la procuración de las gestiones jurídicas y administrativas a cargo del Despacho Ministerial.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión y redacción de acuerdos ministeriales y resoluciones ministeriales que deba suscribir el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la revisión de contratos administrativos y otros documentos legales que deba suscribir el Minsitro de Cultura y Deportes.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de las actuaciones contenida en los expedientes de adquisición y contratación de bienes y servicios, conforme a la Ley de Conrataciones del Estado y su reglamento.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la revisión de convenios de cooperación que se suscriban con el Minsiterio de Cultura y Deportes.

Daniel Ricardo Oliva Ruano
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

